

# BOLSA DE TRABAJO

## CONVOCATORIA DE TRABAJO

### 1. Datos de la empresa solicitante

- Razón social: **Diseño de Soluciones en Networking S.A.C.-Disolnet S.A.C**
- RUC: **20603013523**
- Descripción de la empresa: Servicios de tecnología de la información y comunicaciones

### 2. Puesto solicitado

- Denominación del puesto: PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE DATA CENTER

#### **Perfil del puesto:**

- Formación y experiencia mínima requerida:  
Título profesional colegiado en: Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería Informática y/o Ingeniería de Computación y/o Ingeniería de Redes y Comunicaciones y/o Ingeniería Electrónica.  
**Experiencia** 3 años como administrador de Data Centers y redes informáticas y/o Data Centers y electrónica de seguridad informática y/o servidores físicos y virtuales, y/o equipos de red (switches, routers, firewall), y/o plataformas de virtualización (VMware, Hyper-V)
- Conocimientos técnicos y habilidades:  
**Certificaciones:** en virtualización VCP (VMware Certified Professional) y/o MCSA (Microsoft Certified Solutions Associate) y/o Certificación en administración de servidores: MCSE, RHCE.  
**Conocimientos:** Administración de Windows Server y Linux, y/o VMware vSphere, Hyper-V, y/o Redes TCP/IP, VLANs, routing, switching, y/o Sistemas de almacenamiento (SAN, NAS), y/o Sistemas de respaldo y recuperación.
- Competencias conductuales requeridas:
  - Comunicación efectiva
  - Orientación al servicio
  - Trabajo en equipo
  - Responsabilidad y ética profesional
  - Innovación y mejora continua
- Funciones específicas:  
Gestionar el Data Center del Hospital  
Gestión de almacenamiento (Storage/SAN)



CONSEJO DEPARTAMENTAL  
DE LIMA

## BOLSA DE TRABAJO

Instalar y mantener hardware y software del Data Center y redes informáticas  
Reportar toda clase de incidentes en el Data Center, redes informáticas y sistemas asociados  
Controlar los procesos de backup del Data Center  
Verificar operatividad de sistemas del Data Center y redes informáticas  
Realizar chequeo de capacidad de hosting  
Definir mejoras necesarias en el Data Center y redes informáticas  
Gestionar el software de trabajo del Data Center  
Administrar servidores físicos y virtuales  
Gestionar plataformas de virtualización (VMware vSphere, Hyper-V)  
Ejecutar mantenimientos preventivos y correctivos de infraestructura  
Monitorear rendimiento de servidores y equipos de red  
Gestionar sistemas de respaldo y recuperación  
Atender incidentes críticos de Data Center y redes  
Alta disponibilidad y balanceo de carga

### 3. Condiciones del puesto

Lugar de trabajo: Centro hospitalario ubicado en Jesús María

Tipo de contrato: Plazo determinado

Modalidad de trabajo:  Presencial  Híbrido  Remoto

(En caso de híbrido, detallar días presenciales)

Horario: Lunes a sábado de 08:00-13:00 hrs y 14:00-17:00 hrs).

Remuneración (opcional): -

Fecha estimada de inicio: 15 / junio / 2026

Duración del contrato:  Indefinido  Temporal (12 meses)

Información adicional:

### 4. Datos de contacto

- Correo para envío de CV: [recursoshumanos@disolnet.com](mailto:recursoshumanos@disolnet.com)
- Teléfono: 942944079
- Fecha límite de postulación: 18 de junio 2026
- Adicional: Colocar en el asunto el puesto vacante + "CIP LIMA".

### Datos del representante de la empresa solicitante:

Nombre y cargo: Katty Castañeda Samaritano, gerente general

Fecha: 03 / junio / 2026