



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE LIMA

RECURSOS HUMANOS

CONVOCATORIA: LOGÍSTICA

PUESTO: ASISTENTE DE ALMACÉN

VACANTES: 01

FUNCIONES:

1. Recepcionar y verificar los bienes / activos entrantes al almacén.
2. Registrar y actualizar el inventario en el sistema.
3. Almacenar y organizar los productos siguiendo criterios de rotación y espacio.
4. Preparar y despachar los requerimientos en las oficinas de las áreas solicitantes, asegurando la exactitud en las cantidades y condiciones de los bienes.
5. Realizar conteos cíclicos y participar en inventarios físicos.
6. Mantener el orden y limpieza del almacén.
7. Reportar incidencias como daños, faltantes o excesos en los productos.
8. Elaborar informes de inventario, detallando stock disponible, productos críticos y variaciones.
9. Generar reportes de recepción y despacho, indicando volumen de bienes ingresados y salidas
10. Cumplir con las políticas y objetivos del Sistema Integrado de Gestión, contribuyendo con su eficacia incluidos los beneficios de una mejora del desempeño.
11. Otras funciones relacionadas que le asigne el jefe de Logística.

REQUISITOS DEL PUESTO:

Educación (Estudios):

Estudios Superiores Universitarios y/o Educación Superior Técnica completa en administración, logística, contabilidad o carreras afines.

Formación (Conocimientos):

- Manejo de MS Office a nivel intermedio
- Conocimiento y manejo de sistemas de kardex y almacenes
- Interpretación de la Norma ISO 9001 / ISO 37001 / ISO 27001

Experiencia:

Mínimo un (01) año en puestos similares.

DATOS DE CONTACTO:

seleccion@ciplima.org.pe

Teléfono: 2025073

Las instalaciones del CIP CDLima cuentan con las facilidades necesarias para permitir el trabajo de personas con discapacidades motrices.

 Calle Barcelona N° 290, San Isidro, Lima - Perú

 Teléfono Directo: 202 5073

 personal@ciplima.org.pe

 www.cdlima.org.pe

